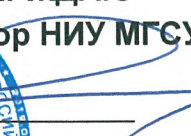


УТВЕРЖДАЮ
Ректор НИУ МГСУ

 П.А. Акимов

«12» 2021 г.

Ввести в действие с

«06» 12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Отраслевом координационно-методическом центре
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский
Московский государственный строительный университет»
в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства
«Приоритет-2030»

Выпуск 1

Москва 2021

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 2 Всего листов 13

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в целях исполнения Программы (проекта программы) развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (НИУ МГСУ) на 2021-2030 годы, представленной в установленном порядке НИУ МГСУ на этапе отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», обеспечения реализации стратегических проектов «Новые кадры для строительной отрасли» и «Цифровой хаб строительной отрасли», для проведения мероприятий, предусмотренных подпунктами «а», «г», «д», «ж», «з», «и», «к», «л», «м», «о», «п», «р», «с» пункта 5 Правил проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 г. № 729, и для обеспечения разработки, ресурсного обеспечения и реализации образовательных программ, направленных на развитие цифровых компетенций в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, в том числе в рамках Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура», а также во исполнение пункта 2 поручения Правительства Российской Федерации от 30 августа 2021 г. № МХ-П49-124пр (письмо первого заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации А.Н. Ломакина от 29 октября 2021 г. № 47270-АЛ/03), пункта 3 проекта плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и развитию системы подготовки кадров для цифровой трансформации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства, разработанного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, решения совещания по реализации плана мероприятий («дорожной карты») по созданию и развитию системы подготовки кадров для цифровой трансформации строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства под председательством заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации Михайлика К.А. (протокол от 2 ноября 2021 г. № 1188-ПРМ-КМ).

1.2. Положение определяет организационную структуру, цели, функции, основные задачи Отраслевого координационно-методического центра (далее – Методический центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» (далее – Университет, НИУ МГСУ).

1.3. Методический центр создан без образования отдельного структурного подразделения путём утверждения постоянного состава работников Университета, выполняющих функции и задачи, предусмотренные настоящим Положением

1.4. Методический центр создается с целью координации совместных действий, объединения усилий и консолидации интеллектуальных, инфраструктурных и информационных ресурсов организаций – членов Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» (далее – Консорциум), в рамках формирования национальной системы развития строительного профессионального образования с участием профессионального сообщества, отраслевой науки, бизнес-структур, иных организаций, в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» и содействия достижению следующих целей Отраслевого консорциума

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 3 Всего листов 13

«Строительство и архитектура», определенных Соглашением о создании Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» от 28 мая 2021 г.:

- развитие кадрового потенциала строительной отрасли;
- создание возможностей для самореализации и развития талантов в строительной отрасли;
- содействие формированию комфортной и безопасной среды жизнедеятельности;
- содействие обеспечению условий для достойного, эффективного труда и успешного предпринимательства в строительной отрасли;
- цифровая трансформация в строительной отрасли.

2. Нормативные ссылки

В своей деятельности работники, выполняющие функции и задачи Методического центра, руководствуются следующими документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07 февраля 1992 г. № 2300-1;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.05.2021 № 729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»;
- Программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. № 1632-р;
- Планом мероприятий («дорожной картой») реализации постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2021 г. №331 «Об установлении случая, при котором застройщиком, техническим заказчиком, лицом, обеспечивающим или осуществляющим подготовку обоснования инвестиций, и (или) лицом, ответственным за эксплуатацию объекта капитального строительства, обеспечиваются формирование и ведение информационной модели объекта капитального строительства», утвержденный Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Хуснуллиным М.Ш. от 12 ноября 2021 г. №12012п-П49;
- другими конституционными и федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- проект Стратегии развития строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации до 2030 года с прогнозом на период до 2035 года, представленный в письме Директора Департамента градостроительной деятельности и архитектуры Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации В.Н. Калинкина от 09 ноября 2021 г. №48807-ВК/16;
- распорядительными и нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- распорядительными и нормативными документами Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;
- Соглашение о создании Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» от 28 мая 2021 г.;

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 4 Всего листов 13

- Соглашение о сотрудничестве между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Отраслевым консорциумом «Строительство и архитектура» от 28 мая 2021 г.;
- внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами НИУ МГСУ;
- Уставом НИУ МГСУ;
- решениями Ученого совета НИУ МГСУ;
- Политикой НИУ МГСУ в области качества (СК А ПВД 06-352-2021);
- приказами и распоряжениями ректора и проректоров по направлениям деятельности НИУ МГСУ;
- Положением о системе дополнительного профессионального образования НИУ МГСУ (СК О ПВД 05-232-2015);
- нормативными документами других органов власти в частях, регламентирующих направления деятельности по дополнительному профессиональному образованию;
- настоящим Положением;
- требованиями стандарта ISO 9001:2015;
- иными локальными нормативными актами Университета.

3. Термины, определения и сокращения

- 3.1. ВО – высшее образование.
- 3.2. ДПО – дополнительное профессиональное образование.
- 3.3. ДПП – дополнительная профессиональная программа.
- 3.4. ЖКХ – жилищно-коммунальное хозяйство.
- 3.5. Консорциум – Отраслевой консорциум «Строительство и архитектура».
- 3.6. Минобрнауки России – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
- 3.7. Минстрой России – Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.
- 3.8. НИУ МГСУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет».
- 3.9. ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- 3.10. Программа – Программа развития (проект программы развития) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский Московский государственный строительный университет» на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».
- 3.11. РААСН – федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия архитектуры и строительных наук».
- 3.12. Соглашение – Соглашение о создании Отраслевого консорциума «Строительство и архитектура» от 28 мая 2021 г.
- 3.13. СПО – среднее профессиональное образование.
- 3.14. ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

4. Организационная структура

- 4.1. Организационная структура Методического центра приведена в приложении А к Положению.

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 5 Всего листов 13

4.2. Постоянный состав работников Методического центра формируется из числа работников административно-управленческого персонала (АУП) или профессорско-преподавательского состава Университета (в зависимости от реализуемых задач (проектов) в соответствии с планом работы Методического центра или поступающих внешних запросов) и утверждается приказом ректора Университета.

4.3. Руководство Методическим центром осуществляется проректором, либо иным лицом, назначенным приказом ректора Университета в установленном порядке.

4.4. Руководитель Методического центра назначает руководителей проектов и ответственных исполнителей из числа работников Университета для реализации задач (проектов) в соответствии с планом работы Методического центра.

4.5. Руководитель Методического центра обеспечивает разработку плана работы Методического центра, внутренних нормативных документов, связанных с его реализацией, а также инициализацию разработки нормативных, методических и иных материалов, необходимых для реализации плана работы Методического центра.

4.6. Руководитель проекта:

4.6.1. планирует и координирует работу ответственных исполнителей;

4.6.2. осуществляет комплекс мероприятий по выполнению проектов, в том числе в части оперативного управления работами, планирования расходования средств, составления отчетных документов по проекту;

4.6.3. осуществляет промежуточную приемку результатов работ в соответствии с оцениваемыми параметрами проектов.

4.7. Руководители проектов представляют проректору оперативные отчеты о ходе реализации проектов в установленной периодичности (как правило, еженедельно).

4.8. Для решения отдельных задач Методического центра могут быть созданы рабочие или экспертные группы (как правило, под руководством руководителя проекта) с привлечением (участием) лиц из числа профессионального сообщества, отраслевой науки, бизнес-структур, иных организаций.

4.9. Оперативные вопросы по выполнению проектов и задач Методического центра решаются ответственными исполнителями и руководителями проектов ежедневно.

4.10. План работы Методического центра, а также внутренние нормативные документы, связанные с его реализацией утверждаются ректором Университета по представлению руководителя Методического центра.

5. Функции Методического центра

5.1. Функциями Методического центра являются:

5.1.1. обеспечение деятельности по повышению роли НИУ МГСУ, в том числе во взаимодействии с организациями – членами Консорциума в социально-экономическом, технологическом, образовательном и культурном развитии соответствующих регионов;

5.1.2. обеспечение деятельности по повышению роли и качества архитектурно-строительного образования;

5.1.3. обеспечение деятельности по повышению эффективности использования интеллектуальных, материальных, технологических, информационных и других ресурсов при подготовке кадров для строительной отрасли;

5.1.4. обеспечение деятельности по адаптации выпускников к социальным, экономическим и культурным запросам общества и изменениям рынка труда;

5.1.5. обеспечение деятельности по дальнейшей интеграции в единое международное образовательное пространство, достижения значимых показателей в международных рейтингах университетов мира, привлечения обучающихся из зарубежных государств;

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 6 Всего листов 13

6. Основные задачи Методического центра

6.1. Основными задачами Методического центра являются:

6.1.1. Блок задач «Аналитика» – осуществление прогнозно-аналитической и научно-методической деятельности в интересах строительной отрасли, в том числе:

6.1.1.1. участие в научно-методическом обеспечении деятельности Минстроя России, формировании и обсуждении предложений по вопросам выработки государственной политики в области строительства, архитектуры и градостроительства;

6.1.1.2. участие в анализе, мониторинге и адаптивном прогнозировании кадрового потенциала строительной отрасли, в том числе в части исследований потребностей рынка труда в области актуальных компетенций работников строительной отрасли и их сопоставления с образовательными результатами освоения образовательных программ ВО, образовательных программ СПО и ДПП;

6.1.1.3. участие в выработке рекомендаций для решения актуальных проблем экономического, технологического и инновационного развития строительной отрасли Российской Федерации.

6.1.2. Блок задач «Образование» – отраслевая интеграция образовательных и научных организаций архитектурно-строительного профиля, направленная на формирование и эффективное функционирование распределенной системы высококачественной подготовки и переподготовки кадров для строительной отрасли с учетом необходимости развития академической мобильности обучающихся, закрепления кадров в региональных строительных комплексах, в том числе:

6.1.2.1. участие в мониторинге качества архитектурно-строительного образования в российских образовательных организациях высшего образования, экспертиза образовательных программ; ликвидация разрывов в уровнях качества образования в различных субъектах Российской Федерации, повышение глобальной конкурентоспособности российских образовательных организаций высшего образования и их структурных подразделений архитектурно-строительного профиля на основе единого информационно-образовательного базиса;

6.1.2.2. участие в научно-методическом сопровождении непрерывной уровневой системы архитектурно-строительного образования с региональными зонами ответственности, в том числе в методической и методологической поддержке процесса разработки и/или адаптации образовательных программ ВО, образовательных программ СПО и ДПП с целью корреляции их содержания с потребностями отрасли, современной экономической системы и с учетом международных и российских социальных и образовательных трендов;

6.1.2.3. участие в актуализации, разработке, внедрении и реализации (в том числе в сетевой форме) новых (в том числе адаптивных, практикоориентированных и гибких) образовательных программ ВО и ДПП (удовлетворяющих требованиям фундаментальности, инновационной наукоемкости, междисциплинарности, вариативности, антропоцентричности и технологической инновационности) в интересах научно-технологического развития Российской Федерации, в частности, строительной отрасли с учетом передовых мировых и российских образовательных инноваций;

6.1.2.4. участие в организационно-методической поддержке развития сетевых образовательных программ, программ международной и российской академической мобильности (в части обучающихся и научно-педагогических работников), программ стажировок и иных форматов совместной деятельности участников Консорциума в целях расширения спектра индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 7 Всего листов 13

6.1.2.5. участие в развитии социальных компетенций, навыков самоорганизации обучающихся в образовательных организациях высшего образования, а также компетенций использования высоких технологий в профессиональной деятельности;

6.1.2.6. участие в формировании эффективной системы поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся в образовательных организациях высшего образования, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, содействие творческому росту молодых ученых; привлечение граждан иностранных государств для обучения в образовательных организациях высшего образования.

6.1.3. Блок задач «Кадры» – развитие кадрового потенциала образовательных и научных организаций, сектора исследований и разработок, в том числе:

6.1.3.1. участие в обеспечении воспроизводства научно-педагогических и управленческих кадров, в привлечении в образовательные и научные организации ведущих ученых и специалистов-практиков;

6.1.3.2. участие в реализации программ внутрироссийской академической мобильности научно-педагогических работников;

6.1.3.3. обучение по дополнительным профессиональным программам научно-педагогических работников, призванных обеспечить реализацию в образовательных организациях высшего образования модулей образовательных программ ВО, образовательных программ СПО и ДПП в сфере строительства, архитектуры и градостроительства (в том числе в рамках сетевого взаимодействия) на основе принципов цифровой дидактики, внедрения гибких и гибридных форматов обучения.

6.1.4. Блок задач «Цифровизация» – отраслевая интеграция информационных ресурсов региональных строительных комплексов на основе территориально-распределенной открытой информационной сети, в том числе:

6.1.4.1. участие в создании информационного пространства строительной отрасли (среды) для обеспечения образовательной, научной, инновационной и экспертно-аналитической деятельности, в развитии электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

6.1.4.2. участие в цифровой трансформации образовательных организаций высшего образования и научных организаций.

6.1.5. Блок задач «Сообщество» – реализация социально ориентированных, культурно-гуманитарных и общественных проектов с участием образовательных организаций высшего образования, научных и иных организаций, организаций реального сектора экономики и организаций социальной сферы, в том числе:

6.1.5.1. обеспечение условий, способствующих привлечению дополнительных материальных и нематериальных ресурсов для образовательной и экспертно-аналитической деятельности.

6.1.6. Обеспечение достижения значений целевых показателей эффективности реализации Программы, а также значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в рамках Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (базовая часть гранта, специальная часть гранта на обеспечение социально-экономического развития территорий, укрепление кадрового и научно-технологического потенциала организаций реального сектора экономики и социальной сферы), в части касающейся.

6.2. В сферу ответственности Организационного отдела входят следующие вопросы:

6.2.1. подготовка установленной отчетности и анализ результатов деятельности системы ДПО Университета, в том числе в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

	НИУ МГСУ Ректорат	СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 8 Всего листов 13

6.2.2. мониторинг выполнения требований к уровню качества и формату представления методического обеспечения ДПП;

6.2.3. осуществление контроля за соблюдением лицензионных и аккредитационных нормативов (соответствие ДПП федеральным государственным образовательным стандартам СПО и (или) ВО; квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе; профессиональным стандартам);

6.2.4. мониторинг образовательного процесса по ДПП, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

6.2.5. составление статистической отчетности, ведение учета основных показателей образовательной деятельности по ДПП;

6.2.6. разработка и актуализация локально-нормативных актов по деятельности ДПО, в том числе с указанием на реализацию проектов (мероприятий) Программы.

6.3. В сферу ответственности Методического отдела входят следующие вопросы:

6.3.1. методическая деятельность в части формирования, проверки, рекомендации к актуализации и разработке образовательных программ в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами.

7. Ответственность работников Методического центра

7.1. Работники Методического центра несут ответственность за:

7.1.1. соблюдение законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Университета;

7.1.2. своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач и функций;

7.1.3. за полноту и своевременную актуализацию локальных нормативных актов Университета и документации в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации в сфере дополнительного профессионального образования, поступающими приказами, распоряжениями и письмами органов государственной власти;

7.1.4. рациональное использование ресурсов и экономию средств Университета.

7.2. Руководитель Методического центра несет ответственность за общее планирование, координацию его деятельности и взаимодействие с членами Консорциума в соответствии с планом работы.

7.3. Руководители проектов несут ответственность за оперативное планирование работ (заданий) по реализации мероприятий в составе проектов, контроль их выполнения, внедрение полученных результатов в форме и объемах, предусмотренных планом работы Методического центра.

7.4. Ответственные исполнители несут ответственность за своевременное и качественное выполнение работ (заданий) по реализации мероприятий в составе проектов, предусмотренных планом работы Методического центра.

7.5. Контроль выполнения работ (заданий) по реализации мероприятий плана работы Методического центра осуществляется на основе моделей календарного планирования в соответствии с утвержденным графиком путем последовательной детализации работ в рамках отдельных проектов и доведения их до ответственных исполнителей в форме заданий. В качестве механизма контроля за ходом выполнения мероприятий Программы по каждому проекту будут использованы:

	НИУ МГСУ Ректорат		СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр № 1	Лист 9 Всего листов 13	

7.5.1. контроль сроков – сопоставление хода выполнения работ с графиком календарного плана, последующий анализ отклонений и корректирующие действия;

7.5.2. контроль затрат – сравнение фактических затрат с бюджетом, последующий анализ отклонений и корректирующие действия;

7.5.3. контроль качества – координация усилий всех исполнителей, направленная на эффективное выполнение работ в рамках проектов и мероприятий в составе проектов, предусмотренных планом работы Методического центра.

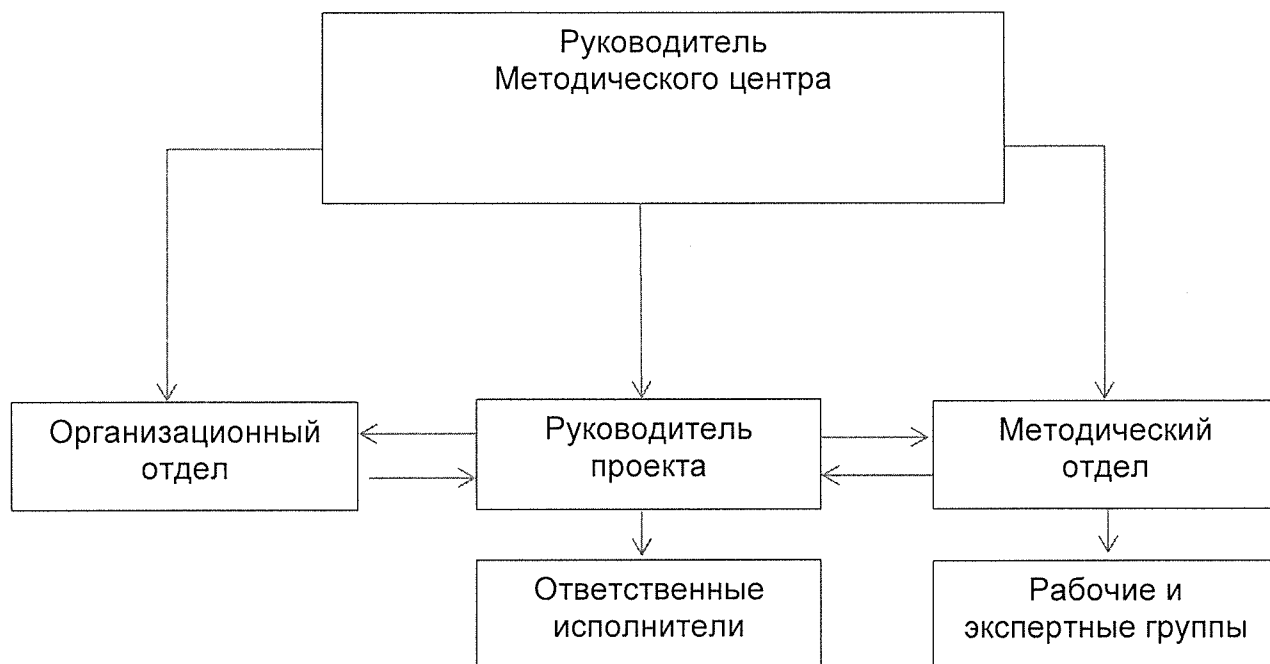
8. Конфиденциальность информации.

8.1. Работники Методического центра при осуществлении своей деятельности обеспечивают защиту сведений, составляющих коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, не подлежащую разглашению.

	НИУ МГСУ Ректорат		СК О ПСП 04 - 2021	
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1		Лист 10 Всего листов 13

Приложение А

Организационная структура Методического центра



	НИУ МГСУ Ректорат		СК О ПСП 04 - 2021
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 11 Всего листов 13

Резерв

	НИУ МГСУ Ректорат		СК О ПСП 04 - 2021
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 12 Всего листов 13

Лист регистрации изменений

Изменение	Наименование и номер документа- основания	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись ответст- венного за внесение изменений
		Анну- лиро- ванных	Новых		

	НИУ МГСУ Ректорат		СК О ПСП 04 - 2021
Выпуск 1	Изменений 0	Экземпляр №1	Лист 13 Всего листов 13

Лист рассылки

*Положение об Отраслевом координационно-методическом центре
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Национальный исследовательский
Московский государственный строительный университет»
в рамках реализации Программы стратегического академического лидерства
«Приоритет-2030»
Выпуск 1*

Должность	Инициалы, Фамилия
Ректор	П.А. Акимов
Проректор	В.В. Волгин
Проректор	В.В. Галишникова
Проректор	Т.Б. Кайтуков
Проректор	К.Ю. Кулаков
Проректор	А.Р. Туснин
Проректор	Г.И. Фазылзянова
Проректор	З.М. Штымов
Начальник УРПДД	Д.Ю. Густов
Начальник УНП	А.В. Дорошенко
Зам. начальника УВК	Н.Б. Ильина
Начальник УИТ	М.И. Коршунов
И.о. директора ИГЭС	Н.А. Анискин
Директор ИСА	А.З. Тер-Мартirosян
Директор ИЭУИС	А.К. Орлов
Директор ИИЭСМ	Д.В. Спицов
Директор ИЦТМС	В.В. Филатов
Директор филиала НИУ МГСУ в г. Мытищи	Н.В. Федорова
Начальник Юридического отдела	В.В. Ваулин

Документ изъят:
Основание:

_____	_____	_____	_____
(Должность)	(Подпись)	(Дата)	(И. О. Ф.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Внутренний документ ПОЛОЖЕНИЕ об Отраслевом координационно-методическом центре ФГБОУ ВО НИУ МГСУ"

Подразделение	Должность	Виза	ФИО	Дата	Примечание
Управление внутреннего контроля	Заместитель начальника	Согласовано	Ильина Наталья Борисовна	29.11.2021	
Проректор (международное сотрудничество, ДПО, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование)	Проректор	Согласовано	Галишникова Вера Владимировна	29.11.2021	
Проректор (учебная работа, учебно-методическая работа)	Проректор	Согласовано	Кайтуков Таймураз Батразович	29.11.2021	с учетом редакционных правок
Проректор (взаимодействие с органами власти (Government Relations, GR), информационная политика, молодежная политика)	Проректор	Согласовано	Фазылзянова Гузалия Ильгизовна	29.11.2021	
Проректор (финансовая политика)	Проректор	Согласовано	Кулаков Кирилл Юрьевич	29.11.2021	
Планово-финансовое управление	Начальник	Согласовано	Папельнюк Оксана Васильевна	29.11.2021	
Управление по работе с персоналом	Начальник	Согласовано	Перевезенцева Ольга Игоревна	29.11.2021	
Юридический отдел	Начальник	Согласовано	Ваулин Владимир Викторович	01.12.2021	

Проект документа вносит:

Подразделение	Должность	ФИО	Дата
Центр дополнительного профессионального образования	Начальник	Кузина Ольга Николаевна	29.11.2021